



Formato de dictamen de protocolo

Código: ITT-POC-07-01

Referencia a la Norma ISO 9001:2015: 8.1,
8.2.2, 8.3.4, 8.5.1, 8.5.2, 9.1.1, 9.1.3

Fecha de revisión: 01-Feb-24

Revisión: 0

Página: 1 de 3

**DEPARTAMENTO DE
DICTAMEN DE TRABAJOS PROFESIONALES (PROTOCOLO)**

SEMESTRE	ENE - JUN	
	AGO - DIC	

NUM.	NO. CONTROL	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	S	NOMBRE PROYECTO	DIRECTOR	ASESORES		DICTAMEN	FECHA DE DICTAMEN
						1	2		

En caso que uno o más Anteproyectos sean rechazados se elaborara otro registro únicamente con los anteproyectos redictaminados



Formato de dictamen de protocolo

Código: ITT-POC-07-01

Referencia a la Norma ISO 9001:2015: 8.1,
8.2.2, 8.3.4, 8.5.1, 8.5.2, 9.1.1, 9.1.3

Fecha de revisión: 01-Feb-24

Revisión: 0

Página: 2 de 3

NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DE
ACADEMIA

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL
DEPTO. ACADÉMICO

NOMBRE Y FIRMA DEL
SUBDIRECTOR ACADÉMICO



Formato de dictamen de protocolo

Código: ITT-POC-07-01

Referencia a la Norma ISO 9001:2015: 8.1,
8.2.2, 8.3.4, 8.5.1, 8.5.2, 9.1.1, 9.1.3

Fecha de revisión: 01-Feb-24

Revisión: 0

Página: 3 de 3

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1.	Nombre del Departamento correspondiente.
2.	Número consecutivo de Anteproyecto Evaluado.
3.	Número de control y carrera del Estudiante candidato a Residente.
4.	Nombre completo del Estudiante: apellido paterno, materno y nombre (s).
5.	Sexo del Estudiante: H Hombre o M Mujer.
6.	Nombre completo del Anteproyecto.
7.	Nombre completo de la empresa
8.	Nombre del Asesor Interno y Asesor Externo.
9.	Dictamen del Anteproyecto. Ej. ACEPTADO o RECHAZADO.
10.	Fecha cuando se llevo a cabo el dictamen del anteproyecto
11.	Nombre y firma del Presidente de Academia correspondiente.
12.	Nombre y firma del Jefe del Departamento Académico correspondiente.
13.	Nombre y firma del Subdirector Académico.
14.	Año en el semestre correspondiente.